

2016


# LAPORAN HASIL

## MONITORING DAN EVALUASI PERKULIAHAN/PEMBELAJARAN



Politeknik Dharma Patria  
Jl. Letjend Suprpto No. 73 Kebumen

### SEMESTER GANJIL TAHUN 2015/2016 POLITEKNIK DHARMA PATRIA

	POLITEKNIK DHARMA PATRIA		
	LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN		
<b>No dokumen</b>	<b>dibuat oleh</b>	<b>ditelaah oleh</b>	<b>disahkan oleh</b>
	Disusun oleh:	Ditelaah Oleh:	Disetujui Oleh:
	Nurjanah	Ari Waluyo, S.ST., M.M	Khakim Fhsabil, ST
	Tim LPM	wakil Direktur Bidang Akademik	Direktur



## HALAMAN PENGESAHAN



### LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI PERKULIAHAN/PEMBELAJARAN SEMESTER GANJIL TA. 2015/2016

Laporan monitoring dan evaluasi penelitian dan pengabdian Program Studi Akuntansi, Teknik Elektronika dan Mesin Otomotif Politeknik Dharma Patria Kebumen ini telah diperiksa dan disetujui isi serta susunannya.

Kebumen, Maret 2016

Lembaga Penjamin Mutu

**Dr. H. Mulyanto, M.Si**  
Ketua LPM

Mengetahui,  
Politeknik Dharma Patria

**Khakim Fisabil, ST., M.Kom**  
Direktur

## **KATA PENGANTAR**

Assalamu'alaikum Wr. Wb

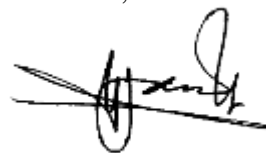
Politeknik Dharma Patria sebagai salah satu institusi pendidikan tinggi di Indonesia, melalui visi dan misinya berkomitmen untuk memberikan kontribusi kepada bangsa, negara dan masyarakat dengan menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas agar tercapai masyarakat yang adil dan makmur.

Lembaga Penjaminan Mutu merupakan salah satu aspek organisasi yang memiliki peran penting dalam tercapainya standar mutu yang diharapkan. Salah satu cara memantau proses demi tercapainya mutu tersebut adalah dengan melakukan monitoring pembelajaran yang dilakukan setiap semester baik tingkat Program studi maupun ditingkat Institusi Politeknik Dharma Patria.

Monev pembelajaran ini sebagai acuan perbaikan proses pembelajaran oleh seluruh pimpinan dan civitas di Politeknik Dharma Patria dalam melakukan penjaminan mutu terutama dalam proses pembelajaran. Dengan terlaksananya monev ini kami berharap bisa memberi masukan pada proses pembelajaran pada semester selanjutnya demi kemajuan tingkat Prodi dan Institusi pada umumnya

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Kebumen, Maret 2016  
Lembaga Penjamin Mutu  
Ketua,



**Dr. H. Mulyanto, M.Si**



# LATAR BELAKANG

Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi adalah proses penetapan dan pemenuhan standar pengelolaan pendidikan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan, sehingga stakeholders memperoleh kepuasan. Untuk itu, Perguruan Tinggi (PT) memilih dan menetapkan sendiri standar pendidikan tinggi untuk setiap satuan pendidikan yang dikelola oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) yang berada di tingkat Institusi. Dengan demikian, penjaminan mutu pendidikan tinggi adalah proses penetapan dan pemenuhan standar mutu pengelolaan pendidikan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan, sehingga stakeholders memperoleh kepuasan.

LPM dibentuk sesuai dari surat keputusan Direktur Politeknik Dharma Patria. LPM ini berfungsi sebagai motor penggerak dalam melakukan peran sebagai pengendali mutu dan pengembang sistem penjaminan mutu akademik di tingkat Institusi. Lembaga Penjaminan Mutu Institusi Politeknik Dharma Patria mempunyai tugas antara lain yaitu memastikan kelengkapan sistem dalam proses pembelajaran sesuai dengan standar BAN-PT, memastikan bahwa LPM atau gugus penjaminan mutu diterapkan di setiap program studi serta memastikan efektivitas kinerja dari program studi sehingga dapat mencapai visi dan misi yang diembannya.

Salah satu upaya dalam menjalankan tugasnya, maka Lembaga Penjaminan Mutu Institusi Politeknik Dharma Patria melakukan monitoring dan evaluasi yang dilakukan setiap semesternya. Beberapa komponen yang dilakukan didalam monitoring dan evaluasi (MONEV) meliputi beberapa standar diantaranya standar proses belajar mengajar, sumber daya manusia, serta kurikulum. Tidak menutup kemungkinan juga bahwa standar lain yang sesuai dengan standar BAN-PT juga akan di monitoring dan evaluasi untuk periode berikutnya.

Laporan hasil monitoring dan evaluasi ini diharapkan menjadi masukan untuk perbaikan berkelanjutan (*Continouse Improvement*) didalam meningkatkan kinerja Institusi Politeknik Dharma Patria agar tercapai visi dan misinya.

# PELAKSANAAN

Kegiatan Monitoring dan Evaluasi (MONEV) ini merupakan salah satu upaya dalam menjamin bahwa program-program yang telah dicanangkan dalam proses pembelajaran di program studi dapat dipenuhi sesuai dengan standar BAN PT. Hasil monitoring dan evaluasi ini diharapkan dapat menjadi masukan dan antisipasi bagi pihak pengelola Institusi terhadap temuan-temuan dalam pencapaian visi misi. Dengan demikian, diharapkan semua persoalan dan kendala tersebut dapat diantisipasi dan diupayakan solusinya sebagai wujud pelaksanaan ‘*continuous improvement*’ di Institusi Politeknik Dharma Patria.

## **I. Tujuan Monitoring dan Evaluasi**

Secara umum tujuan Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran/Perkuliahan adalah untuk mengetahui sejauh mana proses dan hasil pelaksanaan proses belajar mengajar yang dilaksanakan oleh dosen-dosen dalam PBM yang dilaksanakan oleh program studi - program studi di lingkungan Politeknik Dharma Patria sehingga hasilnya dapat dijadikan bahan masukan dalam menentukan program kerja pada semester berikutnya.

Secara khusus tujuan Kegiatan monitoring dan evaluasi ini dilakukan dengan tujuan sebagai berikut :

- Untuk mengetahui sekaligus juga mengamati perkembangan, kemajuan, identifikasi dan permasalahan serta ansipisasi atau upaya perbaikan pada proses pembelajaran yang terjadi di program studi
- Memberikan masukan guna memperbaiki sistem mutu sesuai dengan peraturan/perundang-undangan dan berbagai standar yang terkait dengan dunia pendidikan tinggi.
- Menjamin bahwa setiap proses dilaksanakan sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan

- Sebagai salah satu dasar untuk pembuatan kebijakan untuk Institusi Politeknik Dharma Patria yang mengarah kepada suatu perbaikan berkelanjutan.

## **II. Ruang Lingkup**

Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran/Perkuliahan dalam melaksanakan PBM pada periode awal semester 2015/2016 meliputi 3 bidang aspek yaitu :

- Pemantauan proses dan evaluasi terhadap pelaksanaan pendidikan & pengajaran di lingkungan Institusi Politeknik Dharma Patria
- Pemantauan proses dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat di lingkungan Institusi Politeknik Dharma Patria
- Evaluasi hasil pencapaian dan tindak lanjutnya

## **III. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi**

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi dilakukan secara berkesinambungan sepanjang periode dimulainya perkuliahan hingga pelaksanaan evaluasi Capaian Pembelajaran ke 1 (CP1) dengan memantau dan meneliti berbagai data dan informasi yang berkaitan dengan komponen-komponen penilaian serta berdiskusi dengan para PIC (*Person in Charge*) yang terkait dengan proses tertentu. Pelaksanaan MONEV dilakukan oleh Unit Penjaminan Mutu Institusi Politeknik Dharma Patria kepada semua program studi yang berada di lingkungan Institusi Politeknik Dharma Patria. Terdapat 3 (tiga) Program Studi yang berada pada ruang lingkup Institusi Politeknik Dharma Patria, yaitu :

- 1) Program Studi Akuntansi,
- 2) Program Studi Teknik Elektronika,
- 3) Mesin Otomotif

Sasaran dari monitoring dan evaluasi ini adalah para Kepala Program Studi, Sekretaris Program Studi dan juga tenaga pendidik di lingkungan Institusi Politeknik Dharma Patria.

# HASIL MONITORING DAN EVALUASI

Institusi Politeknik Dharma Patria memiliki 2 program studi yaitu Akuntansi, Teknik Elektronika dan Mesin Otomotif. Kegiatan monitoring dan evaluasi untuk periode awal Semester Gasal 2015/2016 ini lebih mengarah kepada pemantauan proses pendidikan dan pengajaran, pemantauan terhadap proses penelitian dan pengabdian masyarakat serta sarana dan prasarana.

Salah satu sumber daya yang sangat penting didalam melakukan proses pembelajaran dan pengajaran adalah sumber daya manusia, dalam hal ini adalah jumlah dosen yang dimiliki oleh program studi. Berikut Jumlah Dosen yang dimiliki oleh Institusi Politeknik Dharma Patria:

Tabel 1. Jumlah Dosen Tetap Institusi Politeknik Dharma Patria

<b>Jumlah dosen</b>		
<b>Akuntansi</b>	<b>Teknik Elektronika</b>	<b>Mesin Otomotif</b>
15 dosen	10 dosen	10 dosen

Secara garis besar jumlah dosen pada Institusi Politeknik Dharma Patria sudah memenuhi rasio dosen dan mahasiswa, selain itu dosen Institusi Politeknik Dharma Patria sudah 100% memiliki gelar S2 dan terdapat 1 dosen yang sedang studi lanjut S3. Ketersediaan dosen sudah mencukupi namun tetap diharapkan dapat meningkatkan jabatan fungsionalnya. Total dosen yang sudah tersertifikasi sebanyak 1 orang atau 12% dari seluruh total dosen yang ada di lingkungan Institusi Politeknik Dharma Patria.

## **CAPAIAN KINERJA PROGRAM STUDI**

### **a. Tingkat Kehadiran Dosen**

Tingkat kehadiran dosen selama perkuliahan dinilai berdasarkan data yang ada pada absensi perkuliahan pada tiap mata kuliah. Sesuai buku pedoman akademik Politeknik Dharma Patria, target kehadiran dosen setiap mata kuliah selama satu



semester adalah 10-14 kali tatap muka (TM). Berikut ini adalah rekapitulasi kehadiran dosen selama perkuliahan semester Gasal tahun akademik 2015/2016. Tabel 1 Rekapitulasi Kehadiran Dosen Selama Perkuliahan di Program Studi Akuntansi

**Tabel 1. Rekapitulasi Kehadiran Dosen Akuntansi**

No.	Nama Dosen Tetap	Kode	Nama Mata Kuliah	Jumlah sks	Jumlah Pertemuan	
					Direncanakan	Dilaksanakan
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7
1	Ajeng Tiara Wulandari, M.Pd.	2010005	Matematika Keuangan Bisnis	3	14	14
		2010007	Statistik Bisnis	2	14	12
2	Ari Waluyo, S.ST., M.M.	4010002	Peng. dan Praktek Aplikasi Komputer + Internet	2	14	14
		3010017	Sistem Informasi Akuntansi	3	14	14
3	Asep Supriyanto, S.Th.I., M.Ag.	1010001	Pendidikan Agama	2	14	14
4	Cici Nugraheni, S.IP., M.A.	1010003	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	14	14
5	Djoko Waluyo, S.E., M.M.	3010013	Manajemen Keuangan II	3	14	14
6	Dra. Sotya Partawi E., M.M.	3010019	Analisa Laporan Keuangan	3	14	12
		4010009	Metodologi Penelitian Bisnis	2	14	12
7	Eko Wardoyo, S.Sos., M.M.	2010006	Dasar-Dasar Bisnis	2	14	14
		3010008	Manajemen Pemasaran	2	14	14
8	Kardianto Indra Purnomo, S.Mn., M.Pd.	3010020	Manajemen Risiko	2	14	14
9	Mulyanto, S.E., M.Si.	2010002	Administrasi, Organisasi, dan Manajemen	2	14	14
10	Siti Nurwidianingsih, S.E., M.Si., Ak.	2010008	Perpajakan I (PPH Orang Pribadi)	3	14	14
		3010021	Lab. Komputer Akuntansi (MYOB)	3	14	14
11	Sri Wahyuningsih, S.E., M.Si.	3010012	Manajemen Pelayanan Prima	2	14	14

12	Suratno, S.E., M.M.	2010003	Dasar Akuntansi I	3	14	14
	Suratno, S.E., M.M.	3010018	Budgeting/Anggaran	3	14	14
13	Titi Haryanti, S.E., M.Si.	3010015	Pasar Modal dan Moneter	2	14	14
14	Tusiyah, S.Pd., M.M.	4010001	Bahasa Inggris Bisnis I (General English)	2	14	14
15	Uswatun Khasanah, S.Pd., M.M.	3010001	Korespondensi Bahasa Indonesia dan Kearsipan	2	14	14
		3010005	Manajemen Perkantoran	2	14	14
16	Wakhid Yuliyanto, S.E., M.M.	3010018	Akuntansi Keuangan Menengah I	3	14	14
		3010022	Akuntansi Perbankan	3	14	14
17	Wenny Marlina, S.E., M.M.	2010001	Pengantar Ilmu Ekonomi	2	14	14

**Tabel 2. Rekapitulasi Kehadiran Dosen Teknik Elektronika**

No.	Nama Dosen Tetap	Kode	Nama Mata Kuliah	Jumlah sks	Jumlah Pertemuan	
					Direncanakan	Dilaksanakan
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7
1	Ahmad Fauzi Mabrur, S.T.	3020006	K3 dan HK	3	14	14
		2020005	Sistem Kontrol Lanjut	2	14	14
2	Ajeng Tiara Wulandari, S.Pd. Si., M.Pd.	1020005	Dasar Teknik Elektronika	3	14	12
		1020017	Rangkaian Listrik	2	14	14
3	Asep Supriyanto, S.Th. I., M.Ag.	3020005	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	14	14
		3020004	Pendidikan Agama	2	14	14
4	Asni Tafrikhatin, M.Pd.	1020018	Mikrokontroler	2	14	14
		KK3028	Mikroprocessor	3	14	14
5	Dhiya Ayu Tsamrotul Ihtiyari, S.Pd., M.Pd.	1020003	Matematika I	2	14	14

		KK3025	Metodologi Penelitian	2	14	14
6	Fitriani Dwi Ratna Sari, ST., M.M.	1020014	Logika dan Algoritma	2	14	14
7	Hendra Prabowo, S.Kom., M.M.	2020002	Pengenalan dan Praktek Aplikasi Komputer + Internet	2	14	14
8	Ikhwan Taufik, S.Pd., M.Eng.	1020013	Gambar Teknik	3	14	14
		1020019	Mekatronika	3	14	12
		KK3028	Mikroprocessor	3	14	14
		1020016	Robotika	2	14	14
9	Jati Sumarah, S.P., M.Pd.	1020001	Fisika	2	14	14
		1020002	Metrologi	2	14	14
10	Jatu Dyan Pramesty, S.S., M.M.	3020001	Bahasa Inggris I (General English)	2	14	14
11	Prisma Megantoro, S.T., M.Eng.	1020020	Praktikum Rangkaian Listrik	3	14	14
		1020015	Perancangan Sistem Elektronika	3	14	12
12	Sri Wahyuningsih, S.E., M.Si.	2020001	Administrasi, Organisasi dan Manajemen	2	14	14
		PB3030	Strategi Bisnis dan Praktek Kewirausahaan	3	14	14

**Tabel 3. Rekapitulasi Kehadiran Dosen Mesin Otomotif**

No.	Nama Dosen Tetap	Kode	Nama Mata Kuliah	Jumlah sks	Jumlah Pertemuan	
					Direncanakan	Dilaksanakan
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7
1	AJENG TIARA WULANDARI, M.Pd.	1010002	Fisika	2	14	14
		1010001	Matematika	2	14	14
2	ASEP SUPRIYANTO,	3010001	Pendidikan Agama	2	14	14

	S.T.H.I, M.AG	2010002	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	14	14
3	BAHTIAR WILANTARA, M.Pd.	2010002	Alat dan Pengukuran Teknik	3	14	14
		1010013	Listrik dan Elektronika otomotif	3	14	14
		2010001	Gambar Teknik	3	14	14
		4010005	Teknologi Motor Bensin	4	14	14
		1010010	Termodinamika	2	14	14
4	CICI NUGRAHENI, S.IP., M.A.	2010002	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	14	12
5	Dra. Hj. SITI HABIBAH, M.Pd.I.	3010001	Pendidikan Agama	2	14	14
6	HAMID NASRULLAH, M.Pd.	1010004	Teknologi Otomotif Dasar	2	14	14
		1010003	Teknologi Pembentukan Dasar	3	14	14
		1010011	Bahan Bakar dan Pelumas Otomotif	2	14	14
		2010006	Desain Otomotif	2	14	14
		PB1014	Manajemen Bengkel	2	14	14
7	MUHAMAD AMIRUDDIN, M.Pd.	5010001	Regulasi dan Manajemen Transfortasi	2	14	12
8	NUGROHO HARRI MARJIANTO, S.Pd., M.Pd.	1010012	Sistem Pemindah Tenaga	4	14	14
		1010003	Teknologi Pembentukan Dasar	3	14	14
9	PARIKHIN, S.T., M.Pd.	4010004	Elemen Mekanik Otomotif	2	14	14
		2010003	Listrik dan Elektronika Dasar	3	14	14
		PB1012	Teknik Sepeda Motor II	2	14	14
10	ROSMA EVAWATI,	2010002	Alat dan Pengukuran Teknik	3	14	14

	S.Pd., M.M.	2010003	Listrik dan Elektronika Dasar	3	14	14
		1010009	Mekanika Fluida	2	14	14
		KK1034	Mesin Otomotif II	3	14	14
		PB1025	Strategi Bisnis dan Praktek Kewirausahaan	2	14	14

Monitoring kehadiran dosen, dilakukan untuk pembelajaran dikelas dan laboratorium selama ini adalah dengan memantau kehadiran dosen melalui absensi. Absensi pelajaran dipusatkan pada bagian administrasi Program Studi (BAPS). Dimana setiap setelah mengajar dosen menyerahkan absensi mahasiswa yang diambil sebelum mengajar dan menandatangani absensi kehadiran dosen. Setiap dosen minimal harus memenuhi 75% dari jumlah kehadiran baru boleh mengadakan UTS dan UAS yaitu minimal 5 X untuk UTS dan 12 X pertemuan untuk UAS dari 14 X TM persemester yang disediakan diluar kegiatan evaluasi. Bagi dosen yang tidak mengajar sebanyak 3 (tiga) kali berturut-turut tanpa keterangan akan dicarikan dosen pengganti. Bagi dosen yang kehadirannya kurang dari 75%, akan diberikan surat yang berisi peringatan mengenai jumlah pertemuannya dan diminta untuk mengadakan kuliah pengganti sampai jumlah minimal terpenuhi. Tetapi jika dosen tersebut tidak bisa memenuhi kewajibannya maka akan dicarikan dosen pengganti begitu juga untuk kegiatan pembelajaran di laboratorium.

**b. Tingkat Kehadiran Mahasiswa**

Monitoring kehadiran mahasiswa adalah dengan merekap kehadiran mahasiswa per pertemuan per mata kuliah. Absensi mahasiswa dilakukan pada saat proses pembelajaran dilaksanakan dimana absensi dibawa oleh dosen pengajar pada saat melaksanakan proses pembelajaran. Bagi mahasiswa yang kehadirannya kurang dari 75 % maka mahasiswa tersebut akan mendapat sanksi berupa tugas dari dosen atau tidak boleh mengikuti UAS, Sedangkan bila mahasiswa tidak mengikuti perkuliahan 3 (tiga) kali berturut – turut di awal semester maka tidak diperkenankan mengikuti mata ajar bersangkutan.

### [1] Pencapaian Materi Kuliah

Untuk mengevaluasi sejauh mana pencapaian materi mata kuliah hendaknya dilihat berdasarkan tatap muka perkuliahan dengan silabus setiap mata kuliah. Pada dasarnya, di Program Akuntansi, Teknik Elektronika dan Program studi Mesin Otomotif Politeknik Dharma Patria, pencapaian materi kuliah sudah baik. Mahasiswa sudah mendapatkan materi/kompetensi sesuai mata kuliah masing-masing. Meskipun terdapat sedikit kendala yang dilaporkan mahasiswa yakni ketidaktepatan jadwal mengajar dosen tertentu. Namun kendala tersebut bisa diatasi dengan menjadwalkan pada pertemuan lain.

**Tabel 4.** Rekapitulasi pencapaian materi mata kuliah Prodi Akuntansi

No.	Nama Dosen Tetap	Kode	Nama Mata Kuliah	Jumlah sks	Jumlah Pertemuan
					Direncanakan
-1	-2	-3	-4	-5	-6
1	Ajeng Tiara Wulandari, M.Pd.	2010005	Matematika Keuangan Bisnis	3	100%
		2010007	Statistik Bisnis	2	85,71%
2	Ari Waluyo, S.ST., M.M.	4010002	Peng. dan Praktek Aplikasi Komputer + Internet	2	100%
		3010017	Sistem Informasi Akuntansi	3	100%
3	Asep Supriyanto, S.Th.I., M.Ag.	1010001	Pendidikan Agama	2	100%
4	Cici Nugraheni, S.IP., M.A.	1010003	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	100%
5	Djoko Waluyo, S.E., M.M.	3010013	Manajemen Keuangan II	3	100%
6	Dra. Sotya Partiw E., M.M.	3010019	Analisa Laporan Keuangan	3	85,71%
		4010009	Metodologi Penelitian Bisnis	2	85,71%
7	Eko Wardoyo, S.Sos., M.M.	2010006	Dasar-Dasar Bisnis	2	100%
		3010008	Manajemen Pemasaran	2	100%
8	Kardianto Indra Purnomo, S.Mn., M.Pd.	3010020	Manajemen Risiko	2	100%

9	Mulyanto, S.E., M.Si.	2010002	Administrasi, Organisasi, dan Manajemen	2	100%
10	Siti Nurwidianingsih, S.E., M.Si., Ak.	2010008	Perpajakan I (PPH Orang Pribadi)	3	100%
		3010021	Lab. Komputer Akuntansi (MYOB)	3	100%
11	Sri Wahyuningsih, S.E., M.Si.	3010012	Manajemen Pelayanan Prima	2	100%
12	Suratno, S.E., M.M.	2010003	Dasar Akuntansi I	3	100%
	Suratno, S.E., M.M.	3010018	Budgeting/Anggaran	3	100%
13	Titi Haryanti, S.E., M.Si.	3010015	Pasar Modal dan Moneter	2	100%
14	Tusiyah, S.Pd., M.M.	4010001	Bahasa Inggris Bisnis I (General English)	2	100%
15	Uswatun Khasanah, S.Pd., M.M.	3010001	Korespondensi Bahasa Indonesia dan Kearsipan	2	100%
		3010005	Manajemen Perkantoran	2	100%
16	Wakhid Yuliyanto, S.E., M.M.	3010018	Akuntansi Keuangan Menengah I	3	100%
		3010022	Akuntansi Perbankan	3	100%
17	Wenny Marlina, S.E., M.M.	2010001	Pengantar Ilmu Ekonomi	2	100%

**Tabel 5.** Rekapitulasi pencapaian materi mata kuliah Prodi Teknik Elektronika

No.	Nama Dosen Tetap	Kode	Nama Mata Kuliah	Jumlah sks	Jumlah Pertemuan
					Direncanakan
-1	-2	-3	-4	-5	-6
1	Ahmad Fauzi Mabrur, S.T.	3020006	K3 dan HK	3	100%
		2020005	Sistem Kontrol Lanjut	2	100%
2	Ajeng Tiara Wulandari, S.Pd. Si., M.Pd.	1020005	Dasar Teknik Elektronika	3	85,71%
		1020017	Rangkaian Listrik	2	100%
3	Asep Supriyanto, S.Th. I., M.Ag.	3020005	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	100%

		3020004	Pendidikan Agama	2	100%
4	Asni Tafrikhatin, M.Pd.	1020018	Mikrokontroler	2	100%
		KK3028	Mikroprocessor	3	100%
5	Dhiya Ayu Tsamrotul Ihtiari, S.Pd., M.Pd.	1020003	Matematika I	2	100%
		KK3025	Metodologi Penelitian	2	100%
6	Fitriani Dwi Ratna Sari, ST., M.M.	1020014	Logika dan Algoritma	2	100%
7	Hendra Prabowo, S.Kom., M.M.	2020002	Pengenalan dan Praktek Aplikasi Komputer + Internet	2	100%
8	Ikhwan Taufik, S.Pd., M.Eng.	1020013	Gambar Teknik	3	100%
		1020019	Mekatronika	3	85,71%
		KK3028	Mikroprocessor	3	100%
		1020016	Robotika	2	100%
9	Jati Sumarah,S.P., M.Pd.	1020001	Fisika	2	100%
		1020002	Metrologi	2	100%
10	Jatu Dyan Pramesty, S.S., M.M.	3020001	Bahasa Inggris I (General English)	2	100%
11	Prisma Megantoro, S.T., M.Eng.	1020020	Praktikum Rangkaian Listrik	3	100%
		1020015	Perancangan Sistem Elektronika	3	85,71%
12	Sri Wahyuningsih, S.E., M.Si.	2020001	Administrasi, Organisasi dan Manajemen	2	100%
		PB3030	Strategi Bisnis dan Praktek Kewirausahaan	3	100%

**Tabel 6.** Rekapitulasi pencapaian materi mata kuliah Prodi Mesin Otomotif

No.	Nama Dosen Tetap	Kode	Nama Mata Kuliah	Jumlah sks	Jumlah Pertemuan
					Direncanakan
-1	-2	-3	-4	-5	-6



1	AJENG TIARA WULANDARI, M.Pd.	1010002	Fisika	2	100%
		1010001	Matematika	2	100%
2	ASEP SUPRIYANTO, S.TH.I, M.AG	3010001	Pendidikan Agama	2	100%
		2010002	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	100%
3	BAHTIAR WILANTARA, M.Pd.	2010002	Alat dan Pengukuran Teknik	3	100%
		1010013	Listrik dan Elektronika otomotif	3	100%
		2010001	Gambar Teknik	3	100%
		4010005	Teknologi Motor Bensin	4	100%
		1010010	Termodinamika	2	100%
4	CICI NUGRAHENI, S.IP., M.A.	2010002	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	85,71%
5	Dra. Hj. SITI HABIBAH, M.Pd.I.	3010001	Pendidikan Agama	2	100%
6	HAMID NASRULLAH, M.Pd.	1010004	Teknologi Otomotif Dasar	2	100%
		1010003	Teknologi Pembentukan Dasar	3	100%
		1010011	Bahan Bakar dan Pelumas Otomotif	2	100%
		2010006	Desain Otomotif	2	100%
		PB1014	Manajemen Bengkel	2	100%
7	MUHAMAD AMIRUDDIN, M.Pd.	5010001	Regulasi dan Manajemen Transfortasi	2	85,71%
8	NUGROHO HARRI MARJIANTO, S.Pd., M.Pd.	1010012	Sistem Pemindah Tenaga	4	100%
		1010003	Teknologi Pembentukan Dasar	3	100%
9	PARIKHIN, S.T., M.Pd.	4010004	Elemen Mekanik Otomotif	2	100%
		2010003	Listrik dan Elektronika Dasar	3	100%
		PB1012	Teknik Sepeda Motor II	2	100%

10	ROSMA EVAWATI, S.Pd., M.M.	2010002	Alat dan Pengukuran Teknik	3	100%
		2010003	Listrik dan Elektronika Dasar	3	100%
		1010009	Mekanika Fluida	2	100%
		KK1034	Mesin Otomotif II	3	100%
		PB1025	Strategi Bisnis dan Praktek Kewirausahaan	2	100%

## [2] Evaluasi Kinerja Dosen Mata Kuliah

Untuk mengevaluasi kinerja dosen mata kuliah, kuesioner telah disebarkan kepada mahasiswa program studi Politeknik Dharma Patria. Kuesioner yang digunakan mengacu pada kuesioner yang sudah dibuat oleh Politeknik Dharma Patria. Ada 8 item pertanyaan untuk mengevaluasi kegiatan belajar mengajar pada seluruh pertanyaan yaitu :

1. Ketepatan Waktu Mengajar
2. Penampilan Berpakaian Dosen
3. Pemberian Motivasi Kepada Mahasiswa
4. Penguasaan Dosen terhadap materi kuliah
5. Kesempatan diskusi atau latihan perkuliahan
6. Kejelasan memberikan materi kuliah
7. Kejelasan menjawab pertanyaan mahasiswa
8. Sistematika Penyajian Mata Kuliah

## [3] Evaluasi

1. Dosen menyampaikan tata cara penilaian dalam pembelajaran
2. Kesesuaian antara proporsi nilai dengan tugas/evaluasi yang diberikan (fairness) oleh dosen
3. Dosen memberikan umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa (tugas, ujian, kuis, dll)
4. Dosen menginformasikan kisi-kisi soal ujian dan rincian tugas yang diberikan
5. Secara umum, bagaimana kepuasan Saudara terhadap proses evaluasi yang diberikan oleh dosen

**c. Mahasiswa yudisium**

Jumlah mahasiswa yang mengikuti ujian Tugas Akhir dan dinyatakan lulus dalam yudisium dapat disajikan dalam Tabel 4:

**Tabel 4.** Rekapitulasi jumlah mahasiswa yudisium

<b>Program Studi</b>	<b>Jumlah Mahasiswa</b>
Akuntansi	48
Teknik Elektronika	68
Mesin Otomotif	29

**d. Penerimaan Mahasiswa Baru**

Target dan perolehan mahasiswa baru untuk periode 2016/2017 dapat disampaikan pada Tabel 5.

**Tabel 5.** Rekapitulasi Target Perolehan Mahasiswa Baru

<b>No.</b>	<b>Prodi</b>	<b>Lulus Seleksi</b>	<b>Mhs Baru</b>	<b>Total Mhs</b>	<b>Jumlah Lulusan</b>
<b>1</b>	<b>Akuntansi</b>	50	50	148	48
<b>2</b>	<b>Teknik Elektronika</b>	75	75	219	68
<b>3</b>	<b>Mesin Otomotif</b>	30	30	89	29
<b>Jumlah</b>		<b>155</b>	<b>155</b>	<b>456</b>	<b>145</b>

## KESIMPULAN

Berdasarkan rekapitulasi hasil monitoring dan evaluasi dosen pada masing-masing program studi untuk semester Ganjil TA 2015/2016, dapat disimpulkan bahwa:

- 1) Mayoritas atau sebagian besar dosen sudah memenuhi syarat minimal jumlah tatap muka perkuliahan selama satu semester (10-14 Tatap Muka)
- 2) Sebagian besar mahasiswa sudah memenuhi syarat kehadiran perkuliahan selama satu semester.
- 3) Kinerja dosen pada umumnya sudah baik, meskipun terdapat keluhan dari mahasiswa yang utama yaitu ketepatan waktu mengajar dosen yang tidak sesuai dengan kontrak perkuliahan.
- 4) Pencapaian materi sudah baik hal ini terlihat dari mahasiswa sudah mendapatkan materi/kompetensi sesuai mata kuliah masing-masing. Meskipun terdapat kendala yang dilaporkan mahasiswa yakni ketidaktepatan jadwal mengajar dosen tertentu.

## REKOMENDASI

Hasil dari monitoring dan evaluasi yang telah dilakukan pada 3 (tiga) Program Studi yaitu Program studi Akuntansi, Teknik Elektronika dan Mesin Otomotif diatas menunjukkan bahwa proses yang telah berjalan sudah cukup baik tetapi ada beberapa rekomendasi yang akan disampaikan, diantaranya adalah :

- ✓ Perlu dilakukan rapat rutin Institusi untuk koordinasi setiap program studi agar program studi dapat memperbaiki kinerjanya.
- ✓ Motivasi, dukungan dan bantuan tenaga administrasi yang dapat membantu dosen dalam pengurusan jabatan fungsional dosen
- ✓ Untuk capaian yang belum memenuhi target, seperti penerimaan mahasiswa baru, diharapkan lebih intens lagi melakukan marketing
- ✓ Untuk capaian kinerja yang sudah melampaui target, diharapkan target diperiode berikutnya dapat ditingkatkan lagi.
- ✓ Dosen hendaknya lebih tepat waktu dalam memenuhi kontrak perkuliahan sehingga perkuliahan bisa berjalan dengan tertib dan lancer sesuai dengan perencanaan di silabus.
- ✓ Pembelajaran menggunakan metode yang kreatif sehingga mahasiswa lebih semangat dan mudah untuk memahami materi yang disampaikan.
- ✓ Dosen memberikan literatur buku untuk panduan dalam pembelajaran.